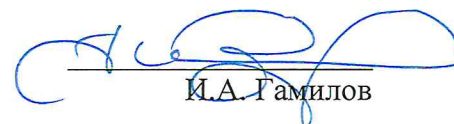


**Акционерное общество «Научно-исследовательский институт по
нефтепромысловой химии»
(АО «НИИнефтепромхим»)**

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
АО «НИИнефтепромхим»



И.А. Гамилов

12.08.2021 г.

**КОДЕКС
КОРПОРАТИВНОЙ ЭТИКИ**

(Версия 1.0)

Введен в действие

Приказом генерального директора
АО «НИИнефтепромхим»
№ 181-ОД от 12.08.2021 г.

г. Казань, 2021 год

АО «НИИнефтепромхим»	Система менеджмента качества	Лист: 2
	Кодекс корпоративной этики	Листов: 13
		Версия: 1.0

Общие положения Кодекса, термины и определения

Кодекс корпоративной этики (далее – Кодекс) Акционерного Компании «Научно-исследовательский институт по нефтепромысловой химии» (АО «НИИнефтепромхим») (далее – Компания) разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Компании и иными внутренними локальными актами Компании, а также с учетом общепринятых норм корпоративной и деловой этики, опыта лучших российских и международных практик корпоративного управления.

Кодекс является сводом этических и нравственных норм и правил поведения, принимаемых и разделяемых членов Совета директоров Компании и работниками Компании вне зависимости от занимаемой ими должности.

Основные термины и определения

В Кодексе корпоративной этики АО «НИИнефтепромхим» используются следующие термины и определения:

ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ – физические или юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность Компании и/или подвержены прямому или косвенному воздействию с его стороны, в том числе инвесторы, клиенты, деловые партнеры, работники, а также государственные и региональные органы власти, местные сообщества и т.д.

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) членов Совета директоров или одного/нескольких сотрудников Компании вступает в противоречие с правами и законными интересами Компании, что влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение должностных обязанностей (осуществление полномочий), а также причинить вред законным интересам и/или репутации Компании.

ДЕЛОВЫЕ ПАРТНЕРЫ - это физические и юридические лица, имеющие или устанавливающие с Компаньям договорные или внедоговорные деловые отношения.

КОРРУПЦИЯ – злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения или статуса вопреки законным интересам Компании и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей и иного имущества, или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

ПОДКОНТРОЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – юридическое лицо, находящееся под прямым или косвенным контролем АО «НИИнефтепромхим».

РАБОТНИКИ – физические лица, находящиеся в трудовых отношениях с Компаньям и непосредственно выполняющих работу по трудовому договору.

АО «НИИнефтепромхим»	Система менеджмента качества	Лист: 3
	Кодекс корпоративной этики	Листов: 13
		Версия: 1.0

РЕСУРСЫ КОМПАНИИ – средства, имущество, возможности, запасы Компании, источники доходов, обеспечивающие стабильную работу и получение прибыли Компании.

Миссия и ценности Компании

Миссия АО «НИИнефтепромхим» - выпуск и реализация качественных химреагентов и технологий для процессов газо- и нефтедобычи, соответствующих наивысшим экологическим стандартам, полностью удовлетворяющих требования и ожидания потребителей на внутреннем и внешнем рынках.

Основными деловыми и этическими ценностями Компании являются:

Лидерство – мы стремимся к лидерству во всех видах деятельности Компании. Постоянно повышаем уровень конкурентоспособности Компании в области разработки и производства химических продуктов для добычи и транспорта газа и нефти.

Надежность - Мы достигаем поставленных целей и ставим перед собой новые амбициозные задачи, опираясь на профессионализм, дисциплину и взаимодействие, обеспечивая высокое качество и надежность при осуществлении всех видов деятельности Компании. Мы сохраняем и последовательно наращиваем технический, производственный, кадровый и иной потенциал Компании.

Доверие клиентов - доверительные и ответственные деловые отношения с партнерами по бизнесу, коллегами и общественностью. Мы действуем последовательно и открыто по отношению к своим коллегам, клиентам и партнерам, выполняем взятые на себя обязательства.

Сохранение окружающей среды – мы планируем будущее компании, используя самые оригинальные и новейшие технологии и не допуская ущерба для общества и окружающей среды. Сохранение жизни и здоровья, обеспечение безопасности труда и окружающей среды являются нашим важнейшим приоритетом.

Стандарты внутрикорпоративного поведения и этики Компании

Главный актив Компании – ее сотрудники. Их глубокое знание предмета своей деятельности, ответственное и добросовестное отношение к должностным обязанностям, качественное и своевременное выполнение поставленных задач, совершенствование профессионального уровня является залогом успешной деятельности Компании. Компания стремится создавать все необходимые условия для комфортной работы и реализации потенциала каждого из нас. Отношения в Компании строятся на основе доверия, взаимного уважения и сотрудничества.

АО «НИИнефтепромхим»	Система менеджмента качества	Лист: 4
	Кодекс корпоративной этики	Листов: 13
		Версия: 1.0

Компания не допускает никаких форм притеснения или дискриминации. В Компании соблюдаются права каждого сотрудника, исключая любую возможность возникновения враждебной, унижительной или оскорбительной для человеческого достоинства атмосферы. Компания действует в соответствии с Всеобщей декларацией прав человека, согласно которой каждый должен обладать всеми провозглашенными в ней правами и свободами без кого бы то ни было различия, не зависимо от расы, цвета кожи, пола и возраста, языка, религии, политических или иных убеждений, национального или социального происхождения, имущественного, сословного или иного положения.

В регионах присутствия Компании в России или за рубежом, ее взаимодействие с населением, органами власти и общественными организациями нацелено на достижение понимания социальных, культурных, экологических и экономических особенностей.

Компания ценит в своих сотрудниках:

- **компетентность** – высокий профессионализм и глубокое знание предмета своей деятельности, ответственное и добросовестное отношение к должностным обязанностям, качественное и своевременное выполнение поставленных задач, совершенствование профессионального уровня;
- **честность** – Компания не допускает конфликта между личными интересами и профессиональной деятельностью. Обман, умалчивание и ложные заявления не совместимы со статусом сотрудника Компании;
- **вовлеченность** – искреннюю заботу о достижении успеха Компании, ощущения причастности к общему делу и стремление выполнять работу как можно лучше на благо Компании и ее клиентов;
- **инициативность** – способность предлагать новые подходы и идеи, стремление к самосовершенствованию, активность и самостоятельность мышления, готовность и способность брать на себя ответственность;
- **лояльность Компании** – верность и преданность целям и ценностям Компании, содействие формированию духа сплоченной команды, готовность оказать поддержку и прийти на помощь.

Ответственность Компании перед работниками выражается:

- в формировании благоприятного психологического климата в трудовом коллективе;
- в обеспечении комфортных и безопасных условий труда, соответствующих нормам действующего законодательства, должного уровня охраны труда и промышленной безопасности;
- в обеспечении системы вознаграждения за результаты труда на основании наших профессиональных заслугах и результатов производственной деятельности.

АО «НИИнефтепромхим»	Система менеджмента качества	Лист: 5
	Кодекс корпоративной этики	Листов: 13
		Версия: 1.0

- в проведении регулярной справедливой оценки результатов и качества деятельности работников, использовании полученных результатов для принятия решений о повышении оплаты труда, поощрения, предоставления дополнительных льгот и преимуществ, предоставления работникам возможностей карьерного роста; в реализации в отношении работников социальной политики, направленной на повышение престижа работы в Компании, заботе о здоровье и благополучии работников и членов их семей.

Взаимная ответственность работников Компании выражается через:

- добросовестное выполнения должностных обязанностей и персональной ответственностью за качество и результаты своей деятельности;
- неукоснительное соблюдения законодательства Российской Федерации, внутренних локальных актов АО «НИИнефтепромхим», утвержденных регламентов и положений Компании;
- уважительное и корректное отношение к коллегам, руководителям и подчиненным;
- заботу о положительной репутации Компании;
- коллективное поддержание здорового морально-психологического климата и здорового образа жизни;
- бережливый подход к использованию имущества Компании, к собственному рабочему времени и рабочему времени других работников;
- принятие конструктивной критики;
- совершенствование своих профессиональных знаний и умений;
- соблюдение правил корпоративной этики, установленных настоящим Кодексом.

Руководители Компании должны выступать личным примером этичного поведения и руководствоваться следующими принципами поведения:

- безусловное уважение к личности;
- соблюдение норм действующего законодательства Российской Федерации, локальных актов АО «НИИнефтепромхим», утвержденных регламентов и положений Компании;
- недопущение каких - либо форм дискриминации по отношению к подчиненным работникам;
- строгий контроль соблюдения техники безопасности труда;
- недопущение как для себя лично, так и для своих подчиненных работников участия в каких-либо коррупционных схемах;
- знание и применение на практике положений и норм настоящего Кодекса.

Все работники Компании обязаны соблюдать требования законодательства о противодействии коррупции, нарушение которых влечет за собой наказание любого работника вне зависимости от занимаемой должности, стажа и опыта работы.

АО «НИИнефтепромхим»	Система менеджмента качества	Лист: 6
	Кодекс корпоративной этики	Листов: 13
		Версия: 1.0

Корпоративная культура

Корпоративная культура – это существующая в Компании система представлений, убеждений, ценностей, норм и правил поведения, принимаемых и разделяемых членами коллектива. Корпоративная культура определяет социально-психологический климат Компании, влияет на уровень мотивации сотрудников и степень их лояльности по отношению к Компании. Сотрудник, разделяющий корпоративные убеждения и ценности, считает себя членом сплоченной команды, успех которой для него необычайно важен.

Устойчивые стандарты корпоративной культуры являются неотъемлемой частью деятельности Компании. Стандарты корпоративной культуры формируют положительный имидж Компании среди сотрудников и деловых партнеров Компании.

АО «НИИнефтепромхим» уделяет большое внимание своему корпоративному имиджу, который складывается из таких элементов, как деловое поведение работников и стиль в одежде.

Правилами делового поведения работников Компании не допускаются:

- Публичные высказывания, суждения и/или оценки, в том числе в средствах массовой информации (включая, но не ограничиваясь, в сети интернет), в отношении деятельности структурных подразделений Компании, руководителей, включая, но не ограничиваясь, решения и/или действия вышестоящих должностных лиц, если это сопряжено с разглашением охраняемой законом тайны;
- Употребление наркотических средств и алкоголя на работе и нахождение на работе (на своем рабочем месте, либо на территории Компании или объекта, где по поручению Компании работник должен выполнять свою трудовую функцию) в состоянии наркотического или иного токсического опьянения;
- Агрессивные, унижающие, враждебные, запугивающие действия, поступки, поведение и распространение оскорбительных материалов;
- Использование ресурсов Компании в личных целях.

Стиль и форма одежды - элемент корпоративной культуры, репутации Компании, помогающий создавать благоприятное впечатление и вызывать доверие к Компании. Работники должны иметь аккуратный внешний вид. Одежда работника при нахождении в офисных помещениях Компании должна быть выдержана в деловом стиле. В последний день рабочей недели в случае отсутствия официальных мероприятий и переговоров с деловыми партнерами Компании допустим разумный свободный стиль одежды.

Инженерно-технические работники, которым согласно нормам предусмотрена выдача спецодежды, обязаны в течение рабочего времени носить спецодежду в местах производства работ.

АО «НИИнефтепромхим»	Система менеджмента качества	Лист: 7
	Кодекс корпоративной этики	Листов: 13
		Версия: 1.0

Работники рабочих профессий структурных подразделений обязаны носить спецодежду в течение рабочего времени, дополняя или уменьшая ее комплект в зависимости от времени года и температуры внешней среды, при использовании спецодежды необходимо следить за ее чистотой и аккуратным видом.

Конфликт интересов

Члены Совета директоров и работники Компании обязаны действовать в интересах Компании и принимать меры по предотвращению ситуаций, в которых возможен конфликт интересов.

Никто из работников Компании не имеет права пользоваться своим служебным положением для разрешения конфликтной ситуации в свою пользу и (или) с выгодой для себя или связанных с таким работником третьих лиц.

При исполнении своих обязанностей сотрудники Компании не могут участвовать в деятельности, прямо или косвенно влияющей на деловые решения, производственные или финансовые процессы Компании, если в результате этой деятельности возникает или может возникнуть ситуация конфликта личных интересов и интересов Компании (конфликт интересов).

В целях предотвращения конфликтной ситуации работники обязаны:

- Исключать совершение действий под влиянием личных имущественных или иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- Не принимать связанные с выполнением должностных обязанностей подарки, личные подношения в денежной форме, оплаченных отдых, билеты на развлекательные или спортивные мероприятия и т.д. Действия такого рода могут быть расценены другими лицами как принятие определенного обязательства со стороны Компании и вовлечь в конфликт интересов. Данное правило не относится к принятому в деловых взаимоотношениях обмену сувенирами рекламного характера и проведению деловых встреч в ресторанах;
- Не иметь личной имущественной или финансовой заинтересованности в деятельности делового партнера, с которыми они взаимодействуют при исполнении своих должностных обязанностей;
- Не оказывать воздействия на решения о карьерном продвижении работников Компании, состоящих с ними в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, дети супругов и супруги детей);
- Не использовать близкое родство или свойство с работниками Компании с целью оказания влияния на принятие решений в ходе выполнения этими работниками своих служебных обязанностей;
- В случае, если супруг (супруга) или близкий родственник работает в компании, являющейся деловым партнером АО «НИИнефтепромхим», воздерживаться от принятия решений, касающихся деловых отношений с этой компанией, а также не обсуждать с родственником, работающим в компании

АО «НИИнефтепромхим»	Система менеджмента качества	Лист: 8
	Кодекс корпоративной этики	Листов: 13
		Версия: 1.0

партнере, вопросы взаимодействия АО «НИИнефтепромхим» с данной компанией.

В ситуации конфликта интересов работника и АО «НИИнефтепромхим», в случае невозможности устранения указанного конфликта интересов, приоритет имеют интересы АО «НИИнефтепромхим».

В случае возникновения или возможности возникновения конфликта интересов работник обязан письменно уведомить своего непосредственного руководителя.

Отношения с деловыми партнерами

Компания уважает профессиональную компетентность и убеждено в том, что залогом успеха являются долгосрочные отношения с деловыми партнерами (поставщиками, подрядчиками, партнерами по совместным проектам и т.д.), основанные на взаимовыгодном сотрудничестве и доверии, честности и справедливости. Компания соблюдает достигнутые договоренности и выполняет взятые на себя обязательства и требует того же от своих партнеров.

Компания ведет дела только с партнерами, которые имеют безупречную репутацию, соблюдают законодательство, а также общепринятые нормы корпоративной и деловой этики.

Компания придерживается принципов открытой и честной конкуренции на основе создания объективных рыночных преимуществ в области качества, надежности и дополнительного сервиса при предоставлении услуг. Компания не допускает проявления недобросовестной конкуренции, неукоснительно соблюдает требования антимонопольного законодательства и законов о конкуренции во всех регионах своего присутствия.

Все возникающие споры Компания стремится решать путем переговоров в обязательном порядке соблюдая все применимые требования законодательства.

Компания принимает все необходимые меры, чтобы исключить риски деловых отношений с лицами и компаниями, которые были и могут быть вовлечены в коррупционную деятельность.

Отношения с органами государственной власти

Компания постоянно взаимодействует с органами власти, выстраивая с ними конструктивные отношения, руководствуясь при этом нормами законодательства и высокими стандартами корпоративной и деловой этики.

Компания соблюдает все требования законодательства, связанного с осуществлением предпринимательской деятельности, в полной мере уплачивает налоги и заработную плату, осуществляет профессиональное управление в области охраны здоровья персонала, безопасности труда и экологии.

АО «НИИнефтепромхим»	Система менеджмента качества	Лист: 9
	Кодекс корпоративной этики	Листов: 13 Версия: 1.0

Компания не участвует в финансировании деятельности политических партий и движений. Сотрудники информируют непосредственного руководителя о намерении участвовать в политической деятельности.

Отношения с общественностью

Компания с уважением относится к культурному наследию, традициям, правам населения и признает интересы общественных организаций в регионах, где осуществляет свою деятельность.

Руководство Компании стремится оказывать положительное влияние на решение социально значимых вопросов, стремится создавать новые рабочие места и повышать профессиональную квалификацию сотрудников, когда это целесообразно.

Компания осознает свою ответственность перед обществом и будущими поколениями и гарантирует соблюдение всех норм, установленных законодательством Российской Федерации и международными правовыми актами в области охраны окружающей среды.

Отношения с подконтрольными организациями

Компания осуществляет взаимоотношения со своими подконтрольными организациями в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Уставом и нормативными актами Компании, уставами подконтрольных организаций. Реализация политики Компании в отношении подконтрольных организаций осуществляется посредством использования инструментов корпоративного управления.

Приоритетными целями взаимодействия Компании со своими подконтрольными организациями являются обеспечение надежного функционирования, эффективное использование их потенциала и активов в общекорпоративных интересах, повышения общей капитализации Компании и стоимости его подконтрольных организаций.

Компания осознает важность совершенствования корпоративного управления в своих подконтрольных организациях и ставит перед собой задачу обеспечения открытости, прозрачности их деятельности, стремится к внедрению основных принципов и лучших практик корпоративного управления, действующих в Компании.

Отношения со средствами массовой информации

Информационная политика Компании предусматривает создание возможности получения свободного и необременительного доступа к информации об Обществе. На информационном стенде Компании в общедоступном режиме

АО «НИИнефтепромхим»	Система менеджмента качества	Лист: 10
	Кодекс корпоративной этики	Листов: 13
		Версия: 1.0

размещается информация об Обществе, его деятельности, контактная информация и т.п.

Компания следит за соблюдением высоких стандартов во взаимодействии со средствами массовой информации (далее – СМИ).

Сведения, касающиеся деятельности Компании, имеет право предоставлять СМИ только генеральный директор Компании. Руководители Компании несут персональную ответственность за достоверность предоставляемых информационных материалов и отсутствие в них сведений, составляющих коммерческую тайну, а также сведений конфиденциального характера.

Сотрудники Компании могут предоставлять СМИ информацию, касающуюся деятельности Компании, по поручению или с разрешения генерального директора Компании и по согласованию с курирующим структурным подразделением Компании, несущим ответственность за взаимодействие со СМИ. Каждый сотрудник должен понимать и всегда помнить, что любая высказанная им как сотрудником Компании точка зрения (или распространенная информация) непосредственно соотносится с Компанией, ее имиджем и влияет на ее репутацию в деловом сообществе. Любые контакты с представителями СМИ – интервью, публикации, участие в пресс-конференциях, брифингах для прессы - сотрудники Компании осуществляют только по согласованию с генеральным директором Компании в пределах своей компетенции и предоставленных полномочий.

Защита собственности и ресурсов Компании

Собственность и ресурсы Компании - основа ее деятельности, роста и долгосрочного развития. Сохранение собственности и ресурсов, их рациональное использование является залогом эффективности Компании. Использование собственности и ресурсов Компании допустимо только в рабочих целях и в рамках исполнения должностных обязанностей.

Работники Компании должны бережно относиться к имуществу Компании и обеспечивать его сохранность, строго соблюдать инструкции по обращению с оборудованием, обеспечивать защиту результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации Компании.

Конфиденциальная и инсайдерская информация

Члены Совета директоров и работники Компании, имеющие доступ к конфиденциальной и/или инсайдерской информации Компании, должны использовать ее только в связи с исполнением своих должностных обязанностей и только в интересах АО «НИИнефтепромхим», соблюдая при этом порядок использования и охраны конфиденциальной и инсайдерской информации.

Вышеупомянутые лица не вправе разглашать конфиденциальную и инсайдерскую информацию (даже после прекращения трудового договора или

АО «НИИнефтепромхим»	Система менеджмента качества	Лист: 11
	Кодекс корпоративной этики	Листов: 13 Версия: 1.0

иного договора с Компанией), передавать ее третьим лицам и использовать в собственных интересах без согласия Компании, если иное не предусмотрено законом или обоснованным требованием уполномоченных государственных и иных органов власти.

Конфиденциальная информация (в электронном, письменном или другом виде) не должна выноситься за пределы Компании без соответствующего поручения генерального директора Компании. При увольнении сотрудник обязан оставить в Обществе все принадлежащие Обществу документы, файлы, компьютерные носители информации, отчеты и записи, содержащие информацию об Обществе, или информацию, которая не предназначена для широкого круга лиц, а также все копии документов, содержащих данную информацию.

Профилактика корпоративного мошенничества и коррупции

В повседневной деятельности Компания руководствуется российским законодательством по борьбе с коррупцией, принципами настоящего Кодекса, положениями политик Компании в области противодействия корпоративному мошенничеству и вовлечению в коррупционную деятельность, а также подтверждает свою приверженность мировым стандартам в области противодействия коррупции.

В Компании ведется профилактика всех видов корпоративного мошенничества, искажения финансовой отчетности, коррупционных действий, хищений, умышленной порчи и иных злоупотреблений в отношении активов Компании.

Коррупционные действия – это предложение, дача, вымогательство или получение взяток, осуществления посредничества во взяточничестве, совершение платежей для упрощения административных, бюрократических и иных формальностей в любой форме, в том числе в виде денежных средств, иных ценностей, услуг или предоставления/получения необоснованной материальной или не материальной выгоды от любых лиц/организаций или любым лицам/организациям, включая представителей государства, общественных органов, частных компаний и политических деятелей.

На территории иностранного государства работники Компании соблюдают запреты, ограничения и обязанности, определенные действующим международным и российским антикоррупционным законодательством, а также антикоррупционным законодательством той страны, в которой они находятся.

Ведение финансовой отчетности и управленческого учета

Компания заинтересована в укреплении своей репутации открытого и добросовестного участника рынка. Компания обеспечивает полноту и

АО «НИИнефтепрохмим»	Система менеджмента качества	Лист: 12
	Кодекс корпоративной этики	Листов: 13
		Версия: 1.0

достоверность данных, отражаемых в бухгалтерском учете и отчетности, в строгом соответствии с российским законодательством, а также принципами и правилами, установленными положениями настоящего Кодекса.

Компания придерживается определенных норм, которые в первую очередь предназначены для сотрудников, отвечающих за ведение и предоставление данных финансовой отчетности и управленческого учета:

- Деловые операции полностью и точно отражаются в финансовых отчетах и иной учетной документации в соответствии с принципами прозрачности деятельности Компании;
- Достоверность ведения и учета финансовой информации поддерживаются строгим соблюдением внутреннего контроля;
- Хранение и использование учетной документации осуществляется в соответствии с требованиями действующих норм и законодательства.

Соблюдение норм Кодекса и ответственность за их нарушение

Члены Совета директоров и все работники Компании вне зависимости от занимаемой должности обязаны соблюдать положения Кодекса и нести ответственность за соблюдение этических норм, предусмотренных в нем.

Компания возлагает повышенные обязательства на руководителей Компании, которые выступают активными проводниками принципов корпоративной этики в коллективе, служат образцом этичного поведения, при необходимости разъясняют работникам положения Кодекса.

Соблюдение положений настоящего Кодекса является одним из критериев индивидуальной оценки трудовой деятельности работников Компании при проведении аттестации, принятии решений о поощрении, профессиональном или карьерном продвижении.

Установление наличия в поступках сотрудника действий, признанных как несоблюдение им одного или нескольких требований Кодекса, квалифицируется как нарушение трудовой дисциплины и является основанием для применения к нему мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных ст.192 ТК РФ.

В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, члены Совета директоров и работники Компании, нарушившие положения настоящего Кодекса, могут быть привлечены к соответствующим мерам ответственности.

Руководство Компании оставляет за собой право при предоставлении характеристики или рекомендации сотруднику отражать в них факты несоблюдения требований Кодекса.

АО «НИИнефтепромхим»	Система менеджмента качества	Лист: 13
	Кодекс корпоративной этики	Листов: 13
		Версия: 1.0

Порядок применения Кодекса

Все работники Компании знакомятся с настоящим Кодексом под роспись. Ответственность за организацию работы по разъяснению работникам, исполнению требований и положений настоящего Кодекса возлагается на непосредственного руководителя работника и отдел по работе с персоналом.

Каждый работник, а также любое заинтересованное лицо, у которого возникает вопрос по применению и соблюдению Кодекса, может обратиться по электронному адресу hr@neftpx.ru.

Если вы усомнились в законности действий работников или деловых партнеров Компании, следует отправить сообщение по адресу sb@neftpx.ru.

Компания гарантирует сотрудникам анонимность и ненаказуемость такого обращения. Любое преследование сотрудников, которые по доброй воле заявили о нарушении принципов Кодекса, будет расценено как отдельное нарушение принципов Кодекса.

Компания гарантирует внимательное, объективное и компетентное рассмотрение поступивших обращений, касающихся соблюдения требований настоящего Кодекса. Никакие меры не будут применены к сотруднику Компании без проведения должного служебного расследования.

Компания поощряет сотрудников к открытому обсуждению требований Кодекса и положительно относится к любым конструктивным предложениям по его совершенствованию. Каждый сотрудник Компании может выступить с инициативой и представить генеральному директору Компании предложения по совершенствованию корпоративных норм и правил.

Кодекс вступает в силу с момента его утверждения приказом Генерального директора Компании.

Итого, пронумеровано и скреплено печатью
13 (тринадцать) листов

Генеральный директор
АО «НИИнефтепромхим»


И.А. Гамилов